



স্মারক নং-৫৭.০৩.৯৩৯৫.৩০০.৩২.০০২.২৪-৩০০

তারিখঃ ০৫ বৈশাখ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
 ১৮ এপ্রিল, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.০৩.০০০০.০১১.৯৯.০০২.২২-১২০, তারিখঃ ০২/০৪/২০২৪ খ্রি. মোতাবেক অত্র ইনস্টিটিউটের সকল শিক্ষার্থী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারি এবং সংশ্লিষ্টগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৮ থেকে ০২ মে, ২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত "কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা সপ্তাহ-২০২৪ উদ্বোধন" উপলক্ষ্যে নিম্নোক্ত কর্মসূচি স্বাস্থ্যবিধি মেনে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মসূচিতে সকলকে সক্রিয়ভাবে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

তারিখ ও বার	সময়	অনুষ্ঠানের বিবরণ
১ম দিন ২৮ এপ্রিল, ২০২৪ রবিবার	সকাল ০৮:৩০	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান
	সকাল ০৯:৩০	র্যালি (প্রতিষ্ঠানের গেইট থেকে এলজিইডি মোড় হয়ে অত্র ক্যাম্পাসে ফেরত আসবে)
	সকাল ১১:০০	অভিভাবক সম্মেলন
	দুপুর ১২:৩০	ল্যাব ও ওয়ার্কশপ পরিদর্শন
২য় দিন ২৯ এপ্রিল, ২০২৪ সোমবার	সকাল ০৯:০০	জব ফেয়ার
	দুপুর ১২:০০	শিল্প-কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের মধ্যে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর অনুষ্ঠান
৩য় দিন ৩০ এপ্রিল, ২০২৪ মঙ্গলবার	সকাল ০৯:০০-দুপুর ১২:০০	বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতার পুরস্কার বিতরণ অনুষ্ঠান
	বিকাল ০২:৩০	সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান।
৪র্থ দিন ০২ মে, ২০২৪ বৃহস্পতিবার	সকাল ১০.০০	সেমিনার (স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কারিগরি শিক্ষার গুরুত্ব ও করণীয়)
	বিকাল ৩.০০	সমাপনী অনুষ্ঠান

মোঃ মোশাররফ হোসেন
 অধ্যক্ষ

টাঙ্গাইল পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
 টাঙ্গাইল।

ফোনঃ ০২-৯৯৭৭১৪০১৪।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

- ০১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ০২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা-১২০৭।
- ০৩। প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), ASSET প্রকল্প, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ০৪। জেলা প্রশাসক, টাঙ্গাইল।
- ০৫। পুলিশ সুপার, টাঙ্গাইল।
- ০৬। বিভাগীয় প্রধান, সিভিল/ইলেকঃ/মেকাঃ/ইএনটিঃ/কম্পিঃ/টেলিকমিঃ/কলঃ/আর.এস, অত্র ইনস্টিটিউট (উভয় শিফট)।
(বিভাগের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারিগণকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ।)
- ০৭। হোস্টেল সুপার (ছাত্রাবাস/ছাত্রীনিবাস), অত্র ইনস্টিটিউট।
- ০৮। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, শিক্ষক সমিতি/শিক্ষক পরিষদ/বাকাশিঅকস, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ০৯। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নিরাপত্তা), অত্র ইনস্টিটিউট।
- ১০। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আইসিটি), অত্র ইনস্টিটিউট (নোটিশটি অত্র ইনস্টিটিউটের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১১। সেকশন প্রধান-রেজিস্ট্রার/সংস্থাপন/হিসাব/ক্যাশ/স্টোর/লাইব্রেরী/নিরাপত্তা, অত্র ইনস্টিটিউট।
(সেকশনের সকল কর্মচারিগণকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ।)
- ১২। নোটিশ বোর্ড, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।